



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:
PATRIMONIO - VALORIZZAZIONE E COMUNICAZIONE

SETTORE e Area di Intervento:
PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE area 01

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Obiettivo principale è quello di coinvolgere i Volontari nelle iniziative organizzate dal Comune di Spoleto, in particolare dalla Direzione Sviluppo, per la realizzazione di progetti turistico -culturali. I Volontari collaboreranno a eventi legati alla promozione della lettura e alla promozione del territorio. In particolare si intende assicurare una maggiore interazione e collaborazione tra i Servizi Bibliotecari e Turistici nelle attività di :

- 1) VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO** con particolare riguardo alla sezione relativa ai periodici; la catalogazione del proprio patrimonio è indispensabile alla fruizione dello stesso e della qualità dei servizi offerti al pubblico.
- 2) REALIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI E TURISTICI** organizzati dal Comune di Spoleto e in particolare dalla Direzione Sviluppo per la promozione della cultura e del turismo, incrementando le scelte politiche promozionali per un bacino di utenza quanto più vasto possibile.
- 3) INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE** degli eventi legati a iniziative e progetti di carattere culturale e turistico per promuovere la città e il territorio potenziando attività di accoglienza e front office , risoluzione di problemi, supporto nell'aggiornamento di siti internet turistici e culturali; introduzione all'uso di social networks a scopo promozionale (facebook, Instagram ecc) e informativi. La comunicazione degli eventi e di assistenza al pubblico saranno un'occasione di conoscenza e di crescita personale e di acquisizione di alcune competenze tecniche, utilizzabili anche in campo professionale.

CRITERI DI SELEZIONE:

Criteria UNSC (determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n. 173)

POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 6

sede di svolgimento: Palazzo Mauri biblioteca comunale "G. Carducci", via Brignone 14, Spoleto

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

I volontari saranno impiegati per contribuire:

- alla VALORIZZAZIONE E TUTELA DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO - Sezione periodici della Biblioteca mediante la prosecuzione del riordino, dell'inventariazione e della catalogazione a norma dei periodici "spenti" e mediante l'assistenza alla ricerca e consultazione di tale sezione.
- Al Potenziamento e supporto agli eventi organizzati dal Comune di Spoleto e in particolare dalla Direzione Sviluppo alla quale afferiscono tutte le attività promozionali sia culturali che turistiche nell'ottica di favorire una maggiore collaborazione tra i servizi Biblioteca e Turistico in quanto accomunati da medesimi obiettivi di promozione della cultura e del territorio.
- Al Potenziamento delle attività di front-office, fornendo informazioni su eventi culturali (presentazione libri, mostre , attività di promozione della lettura in genere) e turistici (rete museale, patrimonio UNESCO, patrimonio storico artistico, eventi sul territorio) anche in collaborazione con produttori locali e Associazioni. (in dettaglio vedi il progetto completo).

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

- 1) I candidati devono possedere almeno il diploma di scuola media superiore, ma sono preferibili coloro che sono in possesso di conoscenze di base nelle discipline biblioteconomiche e/o catalografiche acquisite in corsi di laurea in beni e attività culturali o equipollenti e/o in corsi di formazione professionale e i laureati in lingue straniere, scienze turistiche, scienze politiche.
- 2) Possesso della patente di guida B.
- 3) Saranno inoltre valutate favorevolmente buone capacità relazionali, buona conoscenza dei principali programmi informatici (ambiente windows e internet).

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari. 30 ore

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 6 giorni

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Frequenza di corsi, di seminari e di ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini della formazione e realizzazione del progetto. Disponibilità e flessibilità oraria.

Disponibilità a prestare servizio occasionalmente di sabato e/o festivi e a spostamenti sul territorio anche mediante l'uso/la guida degli autoveicoli dell'Ente.

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Non sono previsti accordi finalizzati al riconoscimento di crediti formativi

Non sono previsti accordi finalizzati al riconoscimento di tirocini formativi

Non sono previsti accordi finalizzati al riconoscimento di competenze e professionalità acquisite

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

La formazione specifica sarà centrata sulle attività del progetto e in riferimento alle stesse affronterà tutti gli argomenti necessari perché i volontari possano crescere e rendersi autonomi.

Durata della formazione: 72 ore di cui il 70% da erogare entro 90 giorni dall'avvio del progetto, il rimanente 30% entro e non oltre 270 giorni dall'avvio del progetto.