

**Alla Direzione Economico-Finanziaria  
e Risorse Umane  
Servizio Tributi**

**MODELLO B - IMPOSTA DI SOGGIORNO – DICHIARAZIONE PER ESENZIONE**  
(art. 5 comma 2 Regolamento dell'Imposta di Soggiorno Comune di Spoleto)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(da conservare a cura del gestore della struttura ricettiva)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Mail/PEC \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del Dpr 45/2000,

**al fine di usufruire dell'esenzione dal pagamento dell'imposta di soggiorno,**

**DICHIARA QUANTO SEGUE:**

**di pernottare nel territorio del Comune di Spoleto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso la struttura ricettiva denominata \_\_\_\_\_**

**di essere:**

residente nel Comune di Spoleto  
 genitore/accompagnatore del/dei minore/i di anni 14 (quattordici); nominativo/i \_\_\_\_\_

soggetto con disabilità conformemente alla norma di cui all'art. 3 L. 104/1992;

accompagnatore (\*) di soggetto con disabilità conformemente all'art. 3 L. 104/1992 (\*);

assistente (\*) del/della degente Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ ricoverato/a dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso  
la struttura denominata \_\_\_\_\_

degente in regime di day hospital presso la struttura denominata \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_

autista di pullman del gruppo \_\_\_\_\_

- accompagnatore/guida turistica del gruppo (\*\*)
- studente iscritto presso la Scuola/Istituto di formazione di cui alla lettera e) comma 1 art. 5 del Regolamento denominata/o \_\_\_\_\_
- Componenti forze armate, forze dell'ordine, dei VV.FF. e delle organizzazioni incaricate per fronteggiare calamità (Protezione Civile, Croce Rossa etc) \_\_\_\_\_

**(\*) possono usufruire dell'esenzione un massimo di 2 persone per paziente**

**(\*\*) 1 accompagnatore/guida ogni 25 persone**

**- Si allega copia del documento di identità del dichiarante**

La presente attestazione è resa in base agli artt. 46 e 47 del Dpr 445/2000 e successive modificazioni.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30 Giugno 2003 consento il trattamento e la diffusione dei dati personali con mezzi e modalità in uso presso il Comune, per le finalità proprie e conseguenti al procedimento o al servizio richiesto.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA DI RISERVATEZZA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 (GDPR)**

Il Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che i dati personali che conferisce con il presente modulo saranno trattati per la seguente finalità: espletamento del procedimento amministrativo e delle attività connesse e strumentali alla liquidazione, accertamento e riscossione del Tributo e per le sole operazioni previste dalle fonti normative che li disciplinano.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico del titolare o connesso all'esercizio di propri pubblici poteri.

I dati personali sono trattati solo se sono considerati essenziali per l'espletamento della fase istruttoria dei relativi procedimenti amministrativi.

Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici da parte di personale appositamente incaricato del trattamento dei dati e, comunque, con modalità tali da garantirne un'adeguata sicurezza e riservatezza secondo le prescrizioni contenute nelle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali. Le informazioni richieste sono obbligatorie e potranno essere comunicate ad altri Uffici Interni coinvolti nel procedimento amministrativo e ad altri soggetti pubblici e privati di cui si avvale il Comune al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica. I soggetti esterni che trattano i dati per conto del Comune sono nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti con particolare riguardo alla gestione amministrativa-contabile delle relative attività e comunque per il periodo di tempo previsto dagli obblighi di tenuta della documentazione amministrativa.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Lei potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge. La richiesta può essere fatta al Dirigente della Direzione Economico-Finanziaria e Risorse Umane, ed essere indirizzata al Comune di Spoleto, in qualità di Titolare del trattamento, Piazza del Comune 1, anche mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it), oppure può essere rivolta al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Spoleto al seguente indirizzo e-mail: [f.poti@szaa.it](mailto:f.poti@szaa.it).

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

- Consegna diretta al Protocollo Generale in Piazza del Comune 1;
- Consegna diretta all'Ufficio Tributi in Via del Municipio 3;
- Spedizione a mezzo PEC : [comune.spoleto@postacert.umbria.it](mailto:comune.spoleto@postacert.umbria.it);
- Spedizione a mezzo PEO : [elisa.fedeli@comune.spoleto.pg.it](mailto:elisa.fedeli@comune.spoleto.pg.it);
- Spedizione a mezzo Raccomandata A.R. all'Ufficio di cui al secondo punto - la dichiarazione si intende presentata nel giorno della spedizione.