

Al Comune di SPOLETO

Il/La sottoscritto/a _____ Tel/cell _____

CODICE FISCALE _____ - nato a _____ il _____

CHIEDE

Il rilascio del PERMESSO PERMANENTE ZTL nel numero di _____ di transito e sosta nella ZTL (categoria **BIANCO -E**) contrassegnata dalla lettera: - A |___| A1 |___| - C |___|

A tal fine consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445 e la decadenza dai benefici conseguenti

DICHIARA

- di essere proprietario – usufruttuario – locatario con facoltà di acquisto – venditore con patto di riservato dominio, come risultante dalla carta di circolazione allegata, del **VEICOLO A PROPULSIONE ELETTRICA**:

MARCA	TIPO	TARGA

- che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento devono essere inviate al seguente recapito:
 - a. email _____
 - b. cellulare/telefono _____
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Spoleto ogni variazione in ordine a quanto dichiarato;
- di essere stato informato su finalità e modalità del trattamento dei dati conferiti, forme di esercizio dei propri diritti, modalità di svolgimento dei controlli ed effetti sui provvedimenti emanati, mediante lettura e sottoscrizione dell'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (GDPR) che forma parte integrante e sostanziale del presente modulo.
- di essere informato che saranno previsti dei controlli sulle autocertificazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà contenute nelle domande per il rilascio delle autorizzazioni all'accesso alla ZTL.

In fede

L'autenticità della firma è garantita dalle seguenti modalità:

PRESENTAZIONE DIRETTA	PRESENTAZIONE A MEZZO POSTA o FAX o ALTRO SOGGETTO
<p>Si attesta che il richiedente ha apposto la firma in mia presenza e che è stato da me identificato con la seguente modalità _____</p> <p>_____</p> <p>Spoletto, li _____</p> <p>Il funzionario addetto _____</p>	<p>Si attesta che la richiesta è pervenuta a mezzo posta o fax o consegnata a mano da altro soggetto così identificato _____ e che</p> <p>riporta in allegato fotocopia documento di riconoscimento/identificazione _____</p> <p>Spoletto, li _____</p> <p>Il funzionario addetto _____</p>

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REG. UE 2016/679 (GDPR)

Con la presente informativa il Titolare del trattamento, come di seguito definito, desidera illustrare le finalità per cui raccoglie e tratta i dati personali, quali categorie di dati sono oggetto di trattamento, quali sono i diritti riconosciuti all'interessato dalla normativa in materia di protezione dei dati personali e come possono essere esercitati.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Spoleto, con sede in Piazza del Comune n.1 -06049 Spoleto- (PG), responsabile nei confronti degli interessati del legittimo e corretto uso dei dati personali e che potrà essere contattato per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti: tel. 07432181; fax 0743218246; PEC: comune.spoleto@postacert.umbria.it; designato e delegato al trattamento dei dati è la dirigente dei Servizi alla Persona Dott.ssa Dina Bugiantelli.

Responsabile per la Protezione dei Dati

Il Comune di Spoleto ha provveduto a nominare un responsabile della protezione dei dati (D.P.O.), che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail f.poti@szaa.it.

Categorie di dati personali trattati

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

a) dati comuni (quali, a titolo esemplificativo, dati anagrafici della persona fisica/giuridica, dati dei mezzi per cui viene richiesto il rilascio del permesso,);

Finalità del trattamento

Il Comune di Spoleto La informa che i dati personali forniti dal richiedente tramite la compilazione della presente domanda saranno trattati al fine di espletare le procedure necessarie all'erogazione del servizio di rilascio dei permessi per la ZTL Zona Traffico Limitato e Contrassegno Disabili-nonchè per gli adempimenti di obblighi previsti dalla legge e/o da norme regolamentari e/o disposizioni delle pubbliche autorità ai sensi dell'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 19 del 28/04/2021.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato, anche per quanto concerne eventuali dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del Reg. (UE) 2016/679, nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge e da norme regolamentari, e nell'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), nonché dell'art. 9, paragrafo 2, lett. g) del Reg. (UE) 2016/679.

Il conferimento dei dati è necessario per la corretta gestione e definizione del procedimento amministrativo relativo al Servizio di Rilascio Permessi ZTL e Contrassegno Disabili. La mancata comunicazione dei dati richiesti comporta l'impossibilità per l'Amministrazione di assolvere ai suddetti adempimenti con la conseguente improcedibilità e/o rigetto dell'istanza.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti automatizzati e non automatizzati e, comunque, in maniera tale da garantirne un'adeguata sicurezza e riservatezza, in conformità alle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Destinatari dei dati

Il Titolare del Trattamento potrà, inoltre, comunicare alcuni dei dati raccolti a soggetti dei quali si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte, denominati Concessionari. Tali soggetti, che trattano i dati per conto del Titolare, sono stati appositamente designati Responsabili del Trattamento dei dati. L'elenco dei Responsabili del trattamento può essere richiesto contattando il Comune di Spoleto ai recapiti sopra indicati (ai sensi dell'art. 28 regolamento UE 2016/679).

Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali, i dati personali saranno oggetto di trasmissione all'Avvocatura Comunale o ad altri soggetti incaricati dal Comune stesso e saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune di Spoleto.

I dati personali acquisiti potranno, infine, essere trattati dal personale interno appositamente istruito ed autorizzato dal Titolare a compiere operazioni di trattamento.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Spoleto per tutto il tempo necessario alla gestione del correlato procedimento amministrativo. Successivamente alla conclusione dello stesso, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio

In relazione al trattamento dei dati personali sopra descritto, l'interessato può esercitare, in ogni momento, i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso**, cioè il diritto di ottenere conferma o meno dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai predetti dati, di riceverne una copia nonché le ulteriori informazioni previste dall'art. 15, Reg. (UE) 2016/679;
- **Diritto di rettifica**, cioè il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, nella misura in cui ciò sia compatibile con le finalità del trattamento, ai sensi dell'art. 16 del Reg. (UE) 2016/679;
- **Diritto di limitazione di trattamento**, cioè di ottenere la limitazione del trattamento di dati personali a Lei riferibili, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 18 Reg. (UE) 2016/679;
- **Diritto alla cancellazione** (c.d. "diritto all'oblio"), cioè il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi Dati presenti all'interno dei nostri archivi qualora non rilevanti o necessari per obbligo di legge, ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2016/679;
- **Diritto di reclamo**, cioè il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo competente. Ai sensi dell'art. 2-bis, D. Lgs. 196/2003, l'autorità di controllo competente è il Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia 11-00187, Roma (RM), Italia (IT), Email: garante@gpdp.it, PEC: protocollo@pec.gpdp.it .

Diritto di opposizione: Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano effettuato nell'esecuzione di un compito connesso con i pubblici poteri di cui è investito il Comune di Spoleto, ai sensi dell'art. 21 Reg. (UE) 2016/679. In tal caso il Titolare si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali a Lei riferibili, salvo che ritenga sussistenti motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che siano ritenuti prevalenti sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato.

I diritti sopramenzionati possono essere esercitati rivolgendosi al Comune di Spoleto o al Responsabile della protezione dei dati da questo nominato, ai rispettivi recapiti sopra indicati. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Reg. (UE) 2016/679. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della Sua richiesta.

Dò atto di aver letto e compreso la presente informativa resa ai sensi dell'art 13 del Reg. (UE) 2016/679.

Spoleto, li

Firma dell'interessato.....